

Adatkezelési tájékoztató

Budapest Főváros XX. Kerület Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Egységnél megvalósuló adatkezeléséhez

Jelen dokumentum tartalmazza **Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata** (a továbbiakban: Önkormányzat) és **Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébeti Polgármesteri Hivatal** (a továbbiakban: Hivatal) **Belső Ellenőrzési Egységének [továbbiakban: BEE] munkája során kezelt adatokkal kapcsolatos adatkezelési tájékoztatását.**

Jelen adatkezelési tájékoztató *a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. (rövidítve: GDPR) rendelet* (a továbbiakban: Rendelet) szabályaival összhangban készült.

Elérhetőségeink adatkezelési ügyekben:

az Önkormányzat adatai:

székhelye: 1201 Budapest XX., Kossuth Lajos tér 1.
törvényes képviselő: Szabados Ákos polgármester
postacím: 1725 Bp. PF. 93.
honlap: www.pestorzsebet.hu
e-mail cím: polgarmester@pestorzsebet.hu
telefon: + 36 1 283-2538

a Hivatal adatai:

székhelye: 1201 Budapest XX., Kossuth Lajos tér 1.
törvényes képviselő: dr.Demjanovich Orsolya jegyző
postacím: 1725 Bp. PF. 93.
honlap: www.pestorzsebet.hu
e-mail cím: jegyzo@pestorzsebet.hu
telefon: + 36 1 421-0675

az adatvédelmi tisztviselő adatai:

neve: Gasztonyi Ildikó
címe: 1201 Budapest XX., Kossuth Lajos tér 1.
elérhetősége: adatvedelem@pestorzsebet.hu

A BEE szakirányú feladatai:

Az Egységet érintő ellenőrzések javaslataira készített intézkedési tervekben foglalt feladatok végrehajtását nyomon követő nyilvántartás vezetése.

A Bkr.-ben meghatározott tartalommal bíró nyilvántartások vezetése a belső és külső ellenőrzésekről.

Éves ellenőrzési jelentés, és az Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése.

Általános belső ellenőrzési mappák, és az adott ellenőrzésre vonatkozó konkrét ellenőrzési mappák elkészítése, ezek karbantartása.

Az Önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervek felügyeleti jellegű ellenőrzése, a Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése, amely során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer-, és teljesítmény-ellenőrzéseket, informatikai ellenőrzést kell végezni.

Ellenőrzés végezhető az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság(ok)nál, valamint az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezetnél, személynél is.

Éves ellenőrzési munkatervben nem szereplő, soron kívüli belső ellenőrzések végrehajtása.

A Képviselő-testület, a bizottságok, a Polgármester és a Jegyző kezdeményezése alapján tanácsadói tevékenység ellátása.

A kezelt adatok köre, célja, az adatkezelés joglapja és az adatkezelés időtartama:

I.

Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata:

Ellenőrzések szervezése, összehangolása, lebonyolítása

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, telefonszám; email cím; TAJ szám; adószám
2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.

6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhető, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettjei:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Ellenőrzési jelentések készítése, jegyzőkönyvek készítése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, beosztás
2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készült Belső ellenőrzési kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint.. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje

		10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhettek, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Felelősségre vonás kezdeményezése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve - lakcíme és/vagy tartózkodási helye, - -titulus, beosztás - iskolai végzettség
2.	Az adatok forrása:	hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Felelősségre vonási eljárások eredményes lefolytatása
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése -a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 155-159. §-ai (fegyelmi felelősségre vonási eljárás) - a közszolgálati tisztviselőkkal szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III.7.) kormányrendelet
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A fegyelmi és kártérítési ügyekkel (IT:U511) kapcsolatos iratok megőrzési ideje 10 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

II.

Budapest Főváros XX. kerület Polgármesteri Hivatal

Ellenőrzések szervezése, összehangolása, lebonyolítása

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, telefonszám; email cím; TAJ szám; adószám
2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pestszsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhetők, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettjei:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Ellenőrzési jelentések készítése, jegyzőkönyvek készítése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, beosztás
----	--------------------------	---

2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www. pestszsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet, Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhetők, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Felelősségre vonás kezdeményezése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, - -titulus, beosztás - iskolai végzettség
2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www. pestszsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest,

		Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Felelősségre vonási eljárások eredményes lefolytatása
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése -a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 155-159. §-ai (fegyelmi felelősségre vonási eljárás) - a közszolgálati tisztviselőkkel szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III.7.) kormányrendelet
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A fegyelmi és kártérítési ügyekkel (IT:U511) kapcsolatos iratok megőrzési ideje 10 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

III.

Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzat által fenntartott intézmények

Ellenőrzések szervezése, összehangolása, lebonyolítása

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, telefonszám; email cím; TAJ szám; adószám
2.	Az adatok forrása:	- intézménytől kapott adatátadás
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv

7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhettek, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettjei:	Ellenőrzött költségvetési szerv vezetője, GAMESZ vezetése.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Ellenőrzési jelentések készítése, jegyzőkönyvek készítése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, beosztás; kiskorú esetén monogram,
2.	Az adatok forrása:	- intézményen belüli adatátadás
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső Ellenőrzési Kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhettek, a levéltár adási ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Ellenőrzött költségvetési szerv vezetője.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Felelősségre vonás kezdeményezése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, - -titulus, beosztás - iskolai végzettség
2.	Az adatok forrása:	- intézményen belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Felelősségre vonási eljárások eredményes lefolytatása
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése -a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény -a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény -ágazati végrehajtási rendeletek
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A fegyelmi és kártérítési ügyekkel (IT:U511) kapcsolatos iratok megőrzési ideje 10 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Ellenőrzött költségvetési szerv vezetője.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

IV.

Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzat Nemzetiségi Önkormányzatai

Ellenőrzések szervezése, összehangolása, lebonyolítása

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, telefonszám; email cím; TAJ szám; adószám
----	--------------------------	---

2.	Az adatok forrása:	- hivataltól kapott adatátadás
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. §. A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX. törvény 6/C.§. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv Együttműködési megállapodás
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhetőek, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettjei:	Nemzetiségi önkormányzat elnöke.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Ellenőrzési jelentések készítése, jegyzőkönyvek készítése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, beosztás
2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu

		honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/C. §. A nemzetiségek jogairól szóló 2011.évi CLXXIX. törvény 6/C.§. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv Együttműködési megállapodás
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhetőek, a levéltár adási ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Nemzetiségi önkormányzat elnöke.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Felelősségre vonás kezdeményezése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, - -titulus, beosztás - iskolai végzettség
2.	Az adatok forrása:	- intézményen belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).

5.	Adatkezelés célja:	Felelősségre vonási eljárások eredményes lefolytatása
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése -a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 155-159. §-ai (fegyelmi felelősségre vonási eljárás) - a közszolgálati tisztviselőkkal szembeni fegyelmi eljárásról szóló 31/2012. (III.7.) kormányrendelet - a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A fegyelmi és kártérítési ügyekkel (IT:U511) kapcsolatos iratok megőrzési ideje 10 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Nemzetiségi önkormányzat elnöke.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

V.

Budapest Főváros XX. kerület Gazdasági társasága(i)***Ellenőrzések szervezése, összehangolása, lebonyolítása***

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, telefonszám; email cím; TAJ szám; adószám
2.	Az adatok forrása:	- gazdasági társaságon és hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.

6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. (1) bekezdés d) pontja A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhetők, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettjei:	Nincs
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Ellenőrzési jelentések készítése, jegyzőkönyvek készítése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, beosztás
2.	Az adatok forrása:	- gazdasági társaságon és hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül, adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92.. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Belső ellenőrzési feladatok jogszabályban előírt módon történő ellátása.
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése. Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §. (1) bekezdés d) pontja A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet Bkr. alapján készített Belső ellenőrzési kézikönyv
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint.

		A belső ellenőrzési jelentések (IT:U301) megőrzési ideje 10 év, míg az ellenőrzési jegyzőkönyvek (IT:U306) nem selejtezhetők, a levéltári adás ideje 15 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Gazdasági társaság ügyvezetője.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

Felelősségre vonás kezdeményezése

1.	Kezelt személyes adatok:	A természetes személy vonatkozásában: - név, születési név, születési hely, idő, anyja neve lakcíme és/vagy tartózkodási helye, - -titulus, beosztás - iskolai végzettség
2.	Az adatok forrása:	- hivatalon belüli adatátadás,
3.	Érintettek tájékoztatása:	Jelen adatkezelési tájékoztató a www.pesterzsebet.hu honlapon (ügyintézés/e-ügyintézés menüponton belül adatvédelem-GDPR menüpont alatt) megtekinthető, továbbá a BEE hivatalos helyiségében, ügyfélfogadási időben papír alapon is megtekinthető (1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1. II. emelet 92. szoba).
5.	Adatkezelés célja:	Felelősségre vonási eljárások eredményes lefolytatása
6.	Adatkezelés jogalapja:	GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint jogszabályi kötelezettség teljesítése -a munkatörvénykönyvről szóló 2012. évi I. törvény
7.	Adatkezelés időtartama:	Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012 (XII. 28.) BM rendelet szerint. A fegyelmi és kártérítési ügyekkel (IT:U511) kapcsolatos iratok megőrzési ideje 10 év.
8.	Adattovábbítás címzettje:	Gazdasági társaság ügyvezetője.
9.	Adatfeldolgozó:	Nincs
10.	Automatizált döntéshozatal:	Nincs
11.	Adattovábbítás 3. országba:	Nincs

VI.

Adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok:

I. Átlátható tájékoztatáshoz való jog

Az érintettet tömören, átláthatóan, érthetően, könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthető módon, ingyenesen kell tájékoztatni az adatkezelés körülményeiről, illetve az őt megillető jogosultságokról. Amennyiben az érintett tájékoztatást kér, azt számára indokolatlan késedelem nélkül, de egy hónapon belül meg kell adni.

Jogforrás: GDPR 12. cikk

II. Az érintett személyes adataihoz történő hozzáférés, helyesbítés, törlés, kezelés korlátozása, tiltakozás és adathordozhatóság joga

Az érintett a **személyes adataihoz történő hozzáférési joga** alapján jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a jogszabályban felsorolt információkhoz hozzáférést kapjon. A hozzáféréseken túl jogosult a helyesbítés, törlés, kezelés korlátozása, tiltakozás és adathordozhatóság jogának gyakorlására is.

Jogforrás: GDPR 14. és 15. cikk

- A helyesbítéshez való jog

A **helyesbítéshez való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, figyelembe véve az adatkezelés célját, továbbá arra is jogosult, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Jogforrás: GDPR 16. cikk

- Az adatok törléséhez való jog

Az adatok törléséhez való jog alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat. Az adatkezelő késedelem nélkül törölni köteles az érintett személyes adatait, ha a GDPR 17. cikkében foglalt okok valamelyike fennáll.

Jogforrás: GDPR 17. cikk

- Az adatok kezelésének korlátozásához való jog

Az **adatkezelés korlátozásához való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére bizonyos kondíciók keretében az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, mely az adatok illetéktelen felhasználásának meggátolását szolgáló jogosultság, s mint ilyen, a különös védettségű adatoknál lehet leginkább releváns.

Jogforrás: GDPR 18. cikk

- Az adatok helyesbítéséhez, vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítéshez való jog

Az érintett által ismert adatkezelésektől eltérő, helyesbített, törölt, vagy korlátozott adatokról kérelemre, ha nem lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést nem kíván, úgy a változásokról az adatkezelő értesíti az érintettet.

Jogforrás: GDPR: 19. cikk

- Az adathordozhatósághoz való jog

Az adathordozhatósághoz való jog alapján az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra is, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, s ez esetben is kiemelt fontosságú a hordozott adatok teljességének, pontosságának a megőrzése alapvető szinten.

Jogforrás: GDPR 20. cikk

III. Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Jogforrás: GDPR 22. cikk

Tájékoztatás a jogorvoslat lehetőségeiről

A személyes adatok védelméhez fűződő jogai megsértése esetén az érintett fordulhat az adatkezelő székhelye szerinti, vagy az érintett saját lakó-, tartózkodási helye szerinti Törvényszékhez. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, ezért a per -az érintett választása szerint – saját lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintettnek joga van a felügyeleti hatósághoz panaszt benyújtani:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, <http://naih.hu>,
 telefonszám: +36(1)391-1400,
 postacím: 1530 Budapest Pf.: 5.,
 e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu).

Amennyiben Ön külföldi állampolgár, úgy a lakhelye szerinti felügyeleti hatóságnál is panaszt tehet.

Tájékoztatjuk, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz vagy bírósághoz fordulna panaszával - egyeztetés és a felmerült probléma minél gyorsabb megoldása érdekében - keresse meg az Adatvédelmi Tisztviselőt.

- neve: Gasztonyi Ildikó
- címe: 1201 Budapest Kossuth Lajos tér 1.
- elérhetősége: adatvedelem@pesterzsebet.hu

A személyes adatok kezelése tekintetében a főbb irányadó jogszabályok a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló sz Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR), illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.).

Budapest, 2023. augusztus 15.

Szabó Szilvia s.k.
osztályvezető-helyettes

Hatályos:

2023. szeptember 25. napjától

Jóváhagyta:

dr. Demjanovich Orsolya s.k.
jegyző

Adatvédelmi tisztviselővel egyeztetve:

2023. augusztus 15.

Gasztonyi Ildikó s.k.
adatvédelmi tisztviselő