



BUDAPEST FŐVÁROS XX. KERÜLET,  
PESTERZSÉBET ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ALJEGYZŐJE

1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1.  
Tel.: 289-2539, Fax: 283-1187 www.pesterszebet.hu

13

**Tárgy:** Javaslat az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervében foglaltak felülvizsgálatának elfogadására

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) előírásainak megfelelően elkészített, Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata közép (2013-2014.) és hosszú távú (2013-2016.) vagyongazdálkodási tervét a T. Képviselő-testület 149/2013. (VI. 13.) Ök. sz. határozatával elfogadta, majd 129/2014. (VI.18.) Ök. sz. határozatával felülvizsgálta.

Az önkormányzat tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól szóló 22/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelet 21. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettségnek eleget téve a Polgármesteri Hivatal érintett osztályai felülvizsgálták a vagyongazdálkodási tervet. A beérkezett javaslatokat tartalmazó, előterjesztés mellékletét képező, egységes szerkezetbe foglalt Vagyongazdálkodási Tervben kiemelten, dőlt betűvel jelöltük a kiegészítéseket, módosításokat.

Az előterjesztés tervezetét a T. Képviselő-testület tagjainak előzetesen, tájékoztatásul, véleményüket kérve megküldtük, mely megkeresésünkre 1 módosítási javaslat érkezett.

**Határozati javaslat:**

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy elfogadja a határozat mellékletét képező, Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzatának – a 2013-2014. éves közép távú és 2013-2016 éves hosszú távú vagyongazdálkodási tervének alapul vételével készült - felülvizsgált közép (2015-2016.) és hosszú távú (2015-2018.) Vagyongazdálkodási Tervét.

**Felelős:** Szabados Ákos polgármester

**Határidő:** azonnal

A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalja: Gazdasági Bizottság

Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság

Az előterjesztést készítette: Kernné dr. Kulcsár Dóra vagyongazdálkodási osztályvezető-helyettes

Budapest, 2015. május 21.



*Kóczy Mónika*  
**Kóczy dr. Pohl Mónika**  
aljegyző

vagyongazdálkodási osztályvezető

**Melléklet:** Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzatának felülvizsgált közép (2015-2016.) és hosszú távú (2015-2018.) Vagyongazdálkodási Terve



## Tartalomjegyzék

- 1. Bevezetés**
- 2. Helyzetértékelés**
  - 2.1 Önkormányzati vagyongazdálkodás jogi környezete**
  - 2.2 Önkormányzati vagyon kialakítása és rendeltetése**
  - 2.3 Önkormányzati vagyon összetétele**
- 3. vagyongazdálkodási tevékenység**
  - 3.1 Közterület-használat**
  - 3.2 Intézményi vagyon**
  - 3.3 Lakásgazdálkodás**
  - 3.4 Egyéb vagyontárgyak hasznosítása**
- 4. vagyongazdálkodási célok, kitűzések**
  - 4.1 Középtávú vagyongazdálkodási terv**
  - 4.2 Hosszú távú vagyongazdálkodási terv**

## 1. Bevezetés

Magyarország Alaptörvénye 38. cikkének (1) bekezdése kimondja, hogy az állam és a helyi önkormányzatok tulajdona nemzeti vagyon. A nemzeti vagyon kezelésének és védelmének célja a közérdek szolgálata, a közös szükségletek kielégítése, a természeti erőforrások megóvása és a jövő nemzedékek szükségleteinek figyelembevétele. A nemzeti vagyon megőrzésének, védelmének és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit sarkalatos törvény határozza meg.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény is kiemeli, hogy a helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják.

Az önkormányzati feladatok minél eredményesebb, színvonalasabb ellátásának alapja a hatékony vagyongazdálkodás. Az önkormányzati vagyonnal való felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni. A vagyongazdálkodás feladata az önkormányzati vagyon rendeltetésének megfelelő, az önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása.

E cél elérése érdekében az önkormányzatnak közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kell készítenie, valamint a vagyongazdálkodás legfontosabb kérdéseit, az önkormányzat érdekeinek megfelelően szabályozni kell. Meg kell határozni a magasabb szintű jogszabályoknak megfelelő helyi normákat, az önkormányzatnak meg kell alkotnia a vagyon hasznosítására és elidegenítésére vonatkozó szabályokat tartalmazó rendeleteit.

A vagyongazdálkodási tervnek összhangban kell lennie az önkormányzat rendeleteivel, különösen a költségvetési, közterületek használatára, önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó rendeletekkel, valamint a Képviselő-testülete által elfogadott Integrált Városfejlesztési Stratégiával és a további szakmai programokkal.

A vagyongazdálkodási terv rögzíti az egyes vagyonelemeket forgalomképesség szerinti bontásban, tartalmazza a vagyontárgyak gyarapítására, kezelésére, hasznosítására vonatkozó célkitűzéseket, az önkormányzati gazdálkodás biztonságának, a likviditás megőrzésének, a beruházások ütemezett megvalósításának, a működési kiadások feltételeinek hatékony biztosítása mellett.

A vagyongazdálkodási terv alapvető célkitűzései:

- biztonságos feladatellátás feltételeinek megteremtése
- kiszámítható és átlátható gazdálkodás
- pénzügyi egyensúly biztosítása
- vagyon értékének megőrzése, növelése
- vagyon piacorientált bérbeadásának biztosítása
- a gazdaságosan nem hasznosítható ingatlanok értékesítése.

## 2. Helyzetértékelés

A tulajdonhoz való jog önkormányzati alapjog. A tulajdonost megillető jogokat az önkormányzat választott testülete, a Képviselő-testület gyakorolja. A Képviselő-testület felelősségi körébe tartozik az önkormányzat vagyonával történő eredményes és hatékony gazdálkodás.

A Képviselő-testületnek ezért elsődleges célja kell legyen egy olyan vagyongazdálkodási rendszer kialakítása, amelynek segítségével biztosítható a biztonságos feladatellátás.

Ennek alapja és elengedhetetlen feltétele az önkormányzati vagyon naprakész nyilvántartása, a vagyon állapotának folyamatos figyelemmel kísérése, a vagyon hasznosításával és fejlesztésével kapcsolatos célok megfogalmazása, célok megvalósításához szükséges feladatok ütemezése, valamint a vagyongazdálkodási tevékenység eredményességének, hatékonyságának folyamatos ellenőrzése.

Kiindulópontként fontos annak felmérése, hogy jelenleg mivel gazdálkodhatunk, mi az a vagyon, amely rendelkezésünkre áll a biztonságos feladatellátáshoz, s ehhez milyen jogszabályi háttér áll a rendelkezésünkre.

### 2.1 Önkormányzati vagyongazdálkodás jogi környezete

2011. évben az Országgyűlés megalkotta a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényt. E törvény szabályozza az állam és a helyi önkormányzatok tulajdonában álló vagyon megőrzésének, védelmének és a nemzeti vagyonnal való felelős gazdálkodásnak a követelményeit, az állam és a helyi önkormányzatok kizárólagos tulajdonának körét, a nemzeti vagyon feletti rendelkezési jog alapvető korlátait és feltételeit, valamint az állam és a helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységeit.

A törvényben megfogalmazott alapszabályoknak megfelelően az önkormányzat rendelkezik az önkormányzat tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezéseiről szóló 22/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelettel, amely meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a tulajdonosi jogok gyakorlásáról, az ehhez kapcsolódó hatáskörökről, a vagyon hasznosításának, értékesítésének módjáról, feltételeiről.

A vagyon hasznosításának feltételeit nem csak az önkormányzat vagyonrendelete szabályozza, hanem

- a közterületek használatáról és használatának rendjéről szóló 10/2013. (IV. 26.) önkormányzati rendelet
- az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 24/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelet
- az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 23/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelet
- az önkormányzat tulajdonában álló lakások elidegenítésének feltételeiről szóló 21/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelet is.

### 2.2 Önkormányzati vagyon kialakítása és rendeltetése

Az önkormányzati tulajdon fogalmát a rendszerváltás eredményezte, mely egy folyamat eredményeként jött létre, hiszen mintegy negyven éven át az önkormányzati vagyon fogalma nem létezett. A rendszerváltást követően az önkormányzatok egy hosszabb törvényalkotói folyamat révén jutottak jelentős, korábban állami tulajdonban lévő vagyonhoz. Az önkormányzati törvény „a törvény erejénél fogva” jelentős állami vagyont juttatott az

önkormányzatoknak, másrésztől kijelölte azt a – szintén jelentős – vagyoni kört, amelyet a továbbiakban (külön törvényekben) szintén át kell adni az önkormányzatok tulajdonába.

Az önkormányzati vagyon struktúrájának kialakítása alapvetően igazodott az állami feladatok lebontásához. Az állam az önkormányzatokra bízott feladatok ellátásának vagyoni alapjait engedte át az önkormányzatok tulajdonába.

### 2.3 Önkormányzati vagyon összetétele

Az önkormányzat vagyona önkormányzati tulajdonból és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll.

A helyi önkormányzat vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet.

A helyi önkormányzat tulajdonában álló vagyon külön része a törzsvagyon, amely közvetlenül a kötelező önkormányzati feladatkör ellátását vagy hatáskör gyakorlását szolgálja:

- forgalomképtelen törzsvagyon az a vagyon, amely törvényben meghatározott kivétellel nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyan ezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével nem terhelhető meg, biztosítékul nem adható, azon osztott tulajdon nem létesíthető:
  - a helyi közutak és műtárgyaik
  - a helyi önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok,
  - vizek, közcélú vízi létesítmények.
- korlátozottan forgalomképes törzsvagyon az a vagyon, amely hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetéül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el:
  - az önkormányzat tulajdonában álló közmű,
  - az önkormányzat tulajdonában álló, a helyi önkormányzat képviselő-testületé és szervei, továbbá a helyi önkormányzat által fenntartott, közfeladatot ellátó intézmény, költségvetési szerv elhelyezését, valamint azok feladatának ellátását szolgáló épület, épületrész,
  - az önkormányzat többségi tulajdonában álló, közszolgáltatási tevékenységet ellátó gazdasági társaságban fennálló, helyi önkormányzati tulajdonban lévő társasági részesedés,
  - műemlék,
  - muzeális gyűjtemény és muzeális emlék,
  - kulturális javak.

A helyi önkormányzat tulajdonában álló forgalomképes üzleti vagyon:

- beépítetlen terület
- lakások
- helyiségek
- felépítményes ingatlanok.

### 3. Vagyongazdálkodási tevékenység

A vagyongazdálkodási tevékenység a rendelkezésre álló vagyon működtetésére irányuló szabályok rögzítése, a vagyon felhasználása meghatározott tevékenység ellátása érdekében, mely magába foglalja a vagyon állagának megőrzését, gyarapítását, védelmét és hasznosítását.

A vagyongazdálkodás elengedhetetlen feltétele az önkormányzati vagyon naprakész nyilvántartása, a jelenlegi adatbázis pontosítása. A különböző szervezeti egységeknél lévő nyilvántartási rendszerek között meg kell teremteni az átjárhatóságot.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az önkormányzat rendelkezik ingatlanvagyon-kataszter nyilvántartási rendszerrel. A nyilvántartás a jogszabályi előírásokban foglalt kötelező adattartalmon kívül kiterjed a hasznosításra, közmű mérők azonosító adataira, társasházak esetében a fizetendő közös költség összegére. A hatékony vagyongazdálkodás érdekében indokolt az állomány naprakész műszaki állapotrögzítése, és más önkormányzati célokat szolgáló adatállománnyal történő kiegészítése, továbbá az adatok felhasználásának szélesebb körben való kiterjesztése.

#### 3.1 Közterület-használat (törzsvagyon – forgalomképtelen)

Az önkormányzat forgalomképtelen ingatlanvagyonának területe összesen 2 876 408 m<sup>2</sup>, mely ekkora területű utat és parkot, s ennek fenntartását, fejlesztését jelenti.

A közterületek hasznosítása a közterületek használatáról szóló és használatának rendjéről szóló 10/2013. (IV. 26.) önkormányzati rendelet előírásai alapján történik. A rendelet az önkormányzat tulajdonában lévő közterületeket három kategóriába sorolja, s a kategóriákra a kerületben jellemzően előforduló tevékenységek alapján állapítja meg a közterület-használat díját.

#### 3.2 Intézményi vagyon (törzsvagyon – korlátozottan forgalomképes)

A korlátozottan forgalomképes intézményi ingatlanok a közvetlen közszolgálati célú vagyon körébe tartoznak. Az önkormányzati oktatási, szociális, egészségügyi intézmények által használt ingatlanok alaptevékenységi felhasználás során bevételt minimális mértékben termelnek, fenntartásukat, üzemeltetésüket, működésüket biztosítani kell, melyhez az állam részben biztosítja a költségeket.

#### 3.3 Lakásgazdálkodás (üzleti vagyon – forgalomképes)

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdésének 9. pontja szerint a lakásgazdálkodás a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat.

Az önkormányzat tulajdonában lévő lakásállomány hasznosítását a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint e törvényben is meghatározott felhatalmazás alapján

- az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 24/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelete
- az önkormányzat tulajdonában álló lakások elidegenítésének feltételeiről szóló 21/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelete
- az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 23/2012. (V. 22.) önkormányzati rendelete

alapján végezzük. Mind a törvény, mind a rendeletek meghatározzák a bérbeadás és elidegenítés eseteit és feltételeit, valamint a bérlő és bérbeadó alapvető jogait és kötelezettségeit.

### **3.4 Egyéb vagyontárgyak hasznosítása (üzleti vagyon – forgalomképes)**

Az önkormányzat üzleti vagyonát képezi a lakásokon túlmenően a tulajdonában lévő:

- beépítetlen területek
- helyiségek
- felépítmények ingatlanok.

Ezen vagyontárgyak hasznosítását az önkormányzat tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezéseiről szóló 22/2012. (V. 22.), az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 24/2012. (V. 22.), valamint az önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek elidegenítésének feltételeiről szóló 23/2012. (V. 22.) önkormányzati rendeletei által szabályozott módon végezzük.

## **4. Vagyongazdálkodási koncepció, elképzelés**

Az Önkormányzat vagyongazdálkodásának célja:

- a vagyon növelése, gyarapítása (vásárlás, beruházás, adományozás)
- a meglévő vagyon fenntartása (üzemeltetés, karbantartás, felújítás)
- vagyonhasznosítás (bérbeadás, elidegenítés).

A vagyongazdálkodás céljai természetesen szoros összefüggésben vannak az önkormányzat korábban megfogalmazott gazdasági és fejlesztési elképzeléseivel, az Integrált Városfejlesztési Stratégiával, Gazdasági Programmal, egyéb ágazati célkitűzéseivel.

Elsődleges azonban a teljes önkormányzati vagyon műszaki állapotfelmérése, műszaki állapot szerinti kategorizálása, az esetlegesen szükséges műszaki beavatkozásokra vonatkozó költségbecslések elkészítése, s ennek alapján az akár több évre szóló karbantartási és felújítási terv, értékesítési terv elkészítése. Ez az alapja a tervszerű és hatékony vagyongazdálkodásnak. Ezen túlmenően meg kell valósulnia az adatok folyamatos aktualizálásának, naprakészségének biztosítása.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell az ingatlanok üzemeltetéssel, karbantartással, felújításával kapcsolatban felmerült éves költségeket és az ingatlanok hasznosításából származó bevételeket, melyek ismeretében a tulajdonos felelősen tud döntést hozni. Ennek alapján tisztába kerül azzal, hogy a feladatellátáshoz milyen ingatlanok szükségesek, egy-egy kötelezően vagy önként vállalt feladat milyen költséget jelent az önkormányzat számára.

Fontos, hogy megtörténjen a rossz hatékonyságú, nagy költségráfordítással üzemeltethető vagyonelemek működtetésének gazdaságosabbá tétele, s ha ez nem biztosítható, ezen vagyonelemek értékesítése.

### **4.1 Középtávú vagyongazdálkodási terv (2015-2016.)**

- 4.1.1 A fenntartható növekedésre kell törekedni a lakosság terhelhetőségének figyelembe vételével. Saját működési bevételeink kismértékű emelkedése érdekében a helyi adók – építmény és telek – esetében az ide vonatkozó törvény, a lakbérek és a helyiségek

bérleti díjainak tekintetében pedig az önkormányzati rendelet szerint lehetséges inflációs hatásokat évről évre érvényesíteni kell.

- 4.1.2 Az éves költségvetéseken belül meg kell tartani a működési bevételek-kiadások, illetve a felhalmozási célú bevételek-kiadások egyensúlyát, felhalmozási célú bevétel semmilyen körülmények között nem fordítható működésre.
- 4.1.3 A bevételek – elsősorban az adók – egyenlőtlen teljesülése miatt változatlanul szükséges lehet folyószámlahitel ~~–esetenként munkabér-hitel–~~ igénybevétele.
- 4.1.4 Különös figyelmet kell fordítani az Új Széchenyi Terv által biztosított lehetőségekre (többek között: közmunkaprogramok és hátrányos helyzetű emberek foglalkoztatásának támogatása, közlekedési és közösségi közlekedési fejlesztések, felújítások, oktatással kapcsolatos beruházások, fejlesztések és felújítások, egészségüggyel kapcsolatos beruházások, fejlesztések és felújítások, vállalkozás-fejlesztése és vállalkozások támogatása), egyes pályázatok esetében a jelentős összegű saját forrás – „önrész” – biztosítására.
- 4.1.5 Kiemelt feladat a Szent Erzsébet tér felújítása, új közösségi funkcióval történő feltöltése. Célunk a gyalogos és autós forgalmat jobban elválasztani, a teret gyalogos zónává alakítani. A parkolókat a Szent Erzsébet tér két oldalán új, 45°-os parkolási módon szükséges kialakítani. A főtér jelleg erősítésével, a burkolatok arányának növelésével kívánjuk elérni, ezáltal a templom előtti terület alkalmassá válik kirakodóvásár, illetve rendezvények fogadására. A díszburkolat mellett új padok, szökőkút építését tervezzük. A kavicsos sétányrészek szilárd burkolattal történő ellátása, a tér Szent Imre herceg utca felőli részén a buszváró kellemes kialakítása a cél.
- 4.1.6 Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokon a Duna parti sétány kialakítása, kapcsolódva a fővárosi sétányrészhez, közvilágítás kiépítésével, padok kihelyezésével, stégek kialakításával, kerékpárúttal vagy kijelölt útvonal kialakításával a Vízisport utcában.
- 4.1.7. A Mátyás király tér rendezése érdekében játszótér és pihenőket kialakítása, melynek megépítése érdekében övezeti átsorolás szükséges.
- 4.1.8. A Zodony utcai sportcentrum kialakítása stadion, futball-pályák és kiszolgáló épületek megépítésével, telken belüli parkoló kialakításához szükséges telekalakítási eljárás lefolytatása.
- 4.1.9. Az önkormányzat tulajdonát képező utak, járdák esetében alapvető célkitűzés a régi, rossz állapotú utak, illetve járdák felújítása komplex program keretében, a pénzügyi lehetőségektől függően (pl. pályázatokon elnyert támogatásokkal) folyamatosan.
- 4.1.10. Pályázati lehetőségek feltárása az önkormányzati intézmények épületenergetikai korszerűsítésére, az épületek állagjavítása, hőszigetelése, nyílászáróinak cseréje, fűtőkorszerűsítésük – **szükség esetén vizesblokkok és egyéb belső terek felújítása** – érdekében, mellyel komfortosabb, gazdaságosabban üzemeltethető és fenntartható intézmény jöhet létre. Meg kell vizsgálni annak lehetőségét is, hogy mely közintézményeinkre telepíthető napelemes energiahasznosító rendszer.
- 4.1.11. Az önkormányzat egészségügyi intézményeiben a fogászati kezelőegységek javítása, korszerűsítése, egyes esetekben cseréje.



- 4.1.12. A meglévő térfigyelő rendszer fejlesztése, bővítése, egyéb (rendszámfelismerő, sebességmérő) elektronikus rendszerek kihelyezése a területben..
- 4.1.13. Tovább kell csökkenteni a papír alapú adminisztrációt, azonban több esetben jogszabályi előírás vagy egyéb szabály okán szükségszerű a papír alapú dokumentáció. Cél a kétoldalas nyomtatás kiterjesztéséhez szükséges eszközök beszerzése, **valamint az egyedi nyomtatók számának csökkentése.**
- 4.1.14. Fejleszteni kell a Hivatal infrastruktúráját (különböző informatikai technológiák alkalmazása, a Hivatal szerverparkjának további korszerűsítése és bővítése, az operációs rendszer homogenizálása, oktatási segédeszközök biztosítása).
- 4.1.15. Biztosítani kell a közszolgálati tisztviselők részére a korszerű információ feldolgozó eszközöket.
- 4.1.16. **A Hivatal munkafolyamatainak automatizálása kapcsán – az elektronikus dokumentumok kezelése mellett – megoldandó feladat az egységes dokumentumkezelés kialakítása.**
- 4.1.17. Informatikai HelpDesk kialakítása. A Hivatal egészére kiterjedő szünetmentes tápegység (hálózat) kiépítése.
- 4.1.18. **A Hivatal központi irattára V. részlegének (Zrínyi Miklós Általános Iskola – Mártírok útja 47.) bővítése.**
- 4.1.19. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény előírásai alapján a 3 éves gyermekek óvodai elhelyezésének biztosítása.
- 4.1.20. A törvényi kötelezettség teljesítése érdekében a Gyermekmosoly Óvoda Lajtha L. u. 26. sz. alatti épületének egy csoportszobával történő bővítése, illetve a Baross Ovi Kindergarten Óvoda gondnoki lakásának átalakítása.
- 4.1.21. Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok (lakások, helyiségek) műszaki állapotának aktualizálása. Az olyan üres lakások, helyiségek, melyek hasznosítása műszaki állapot vagy egyéb okok miatt nem megoldható, értékesítésre ki kell jelölni. **Az önkormányzati lakásállomány korszerűsítése, kiemelt cél a komfortosítás és a lakások rendeltetészerű használhatóságának hosszú távú fenntartása.**
- 4.1.22. Az engedély nélküli közterület-használatok felszámolása.
- 4.1.23. Az ingatlanvagyon hasznosítása során törekedni kell a bevételek-kiadások egyensúlyának megteremtésére.
- 4.1.24. A lakbér és közüzemi díjhátralékok további növekedésének megakadályozása. Azon hátralékok esetében, ahol a részletfizetési kedvezmény nem nyújt megoldást, a szerződések felmondása, a jogi eljárás megindítása.
- 4.1.25. **A Helsinki út felett átfelölő gyalogos, kerékpáros híd megépítése, sétány kiépítése a Duna-partig.**
- 4.1.26. **A Vörösmarty téri, önkormányzat tulajdonát képező piac felújítása, új díszburkolattal való ellátása, nyitott-fedett piaci árusítás biztosítása tetőépítéssel.**

**A piaci profil megtartása mellet az őstermelői oldal arányának növelése. Parkolási lehetőség kialakítása.**

- 4.1.27. A Duna-parton lévő, önkormányzat tulajdonát képező Vízisporttelep csónakházainak (Hullám Csónakházak) és környezetének revitalizációja keretében színvonalas közösségi helyszín kialakítása a kerületi és nem kerületi lakosok aktív kikapcsolódásának biztosítására.
- 4.1.28. Polgármesteri Hivatal homlokzat-felújításának befejezése, a sétálóutca felőli oldalon nyílászárócsere, hő- és hangszigetelés.
- 4.1.29. A Kulcsár lakótelep mellett sportpark kialakítása.
- 4.1.30. Játzóterek folyamatos karbantartása, gondozása, az anyagi lehetőségekhez mérten játszószerekkel való bővítése, fejlesztése.
- 4.1.31. A Budapesti Vegyiművek Zrt. „FA” Illatos úti telephelyén fennálló környezetkárosító helyzet megoldása érdekében valamennyi intézkedés, jelzés megtétele, így fellépés a hatáskörrel rendelkező szervezeteknél és hatóságoknál a megoldás – valamennyi veszélyes hulladék és vegyi anyag elszállítása, kármentesítés – érdekében. Az állami beavatkozás figyelemmel kísérése, szükség esetén sürgetése.
- 4.1.32. A Polgármesteri Hivatal belső világításának korszerűsítése, az előírásoknak megfelelő fényerejű és energiatakarékos fényforrások elhelyezése a Hivatalban.
- 4.1.33. A Tátra téri Vásárcsarnok és Piac környezetének forgalomtechnikai felülvizsgálata és rendezése, beleértve a parkolási lehetőség biztosítását is.

## **4.2 Hosszú távú vagyongazdálkodási terv (2015-2018.)**

- 4.2.1 A középtávú tervben felsoroltakon kívül a továbbiakban meg kell szüntetni a folyószámla hitelből történő gazdálkodást és a munkabér hitel igénybevételét.
- 4.2.2 Az önkormányzat vagyona műszaki állapotának folyamatos karbantartással történő megőrzésére kell törekedni – elsősorban pályázatokon elnyert támogatások felhasználásával – vagyonunk gyarapítása érdekében.
- 4.2.3 További cél Pesterzsébet Önkormányzata, költségvetési intézményei és Polgármesteri Hivatala működésének fenntartása.
- 4.2.4 Pesterzsébetet Csepellel összekötő gyalogoshíd megépítése a pesterzsébeti központi tengely és a csepeli papírgyár vonalában.
- 4.2.5 A Köves út melletti, 182658 helyrajzi számú kiserdő (XX. kerületi parkerdő) megóvása, fejlesztése. I. ütemben az erdei tornapálya megépítése.
- 4.2.6 A helyi védendő épített érték megőrzésére rehabilitációs alap létrehozása, pályázati lehetőség biztosítása önkormányzati támogatás elnyerése érdekében.
- 4.2.7. A hivatali IT eszközök folyamatos korszerűsítése, cserélése. **Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L.**

**törvény alapján a Hivatal részére a megállapított besorolási szint eléréséhez a szükséges feladatok végrehajtását 2017. évig teljesíteni kell, ezért meg kell kezdeni a teljesítést az informatikai rendszer zavartalan működésének biztosításához.**

- 4.2.8. Az irattározási lehetőségek további feltárása, az 5 db meglévő irattári helyiség kiváltása 1 db helyiséggel.
- 4.2.9 Kiemelt feladat a munkavédelmi jogszabályokból eredő feladatok végrehajtása (munkavédelem tárgyi feltételeinek biztosítása).
- 4.2.10 A Hivatal központi épületében a mozgássérült ügyfelek számára illemhely kialakítása, a portásfülke egyidejű átépítésével, továbbá a Hivatal épületében az akadálymentes közlekedés kialakítása.
- 4.2.11 A lakosság részéről történt jelzések alapján a kerületben eligazító táblák kihelyezése.
- 4.2.12. Elektronikus ügyintézés fejlesztése. Kiemelt feladatnak kell tekinteni, hogy Pesterzsébet Önkormányzata eljusson az eEurope Magyar Információs Társadalom Stratégiában meghatározott 4 szint közül a harmadik szintig (kétirányú interaktivitás). Ehhez a Hivatal biztosítja az ügyintézéshez kapcsolódó információk publikálását, ügyfélterminál kihelyezését, a térinformatikai rendszer fejlesztését, adatbázisok megteremtését, az önkormányzati adatvagyon felmérését, korszerű adatbázis-kezelés megvalósítását, a háttérrendszerek integrációját.
- 4.2.13. **Az önkormányzati alkalmazásslátszóató rendszerhez (ASP) történő csatlakozás.**
- 4.2.14. Térinformatikai rendszer újjá szervezése.
- 4.2.15 Kiemelt fontosságú a Hivatali épületek védelmi rendszerének erősítése a jelenlegi vagyónvédelmi, távfelügyeleti rendszer mellett a Főépület bejáratainak – elsősorban a Hivatal központi bejratának – megerősítése, és a földszinti ablakokon hiányzó rácsok pótlása.
- 4.2.16. Fontos a rendvédelmi erők folyamatos jelenléte, ezért a rendőrök, közterület-felügyelők munkavégzése hatékonyságának növelése céljából egy komplex (parkolás, bírság stb.) online rendszer bevezetése a hozzá tartozó technikai eszközök (PDA stb.) beszerzésével.
- 4.1.17 Az informatikai technikai eszközök és megoldások rohamos fejlődése, az internet, a számítógép, az okos telefonok és egyéb eszközök egyre szélesebb körű használata indokolja, hogy a kerületben – vagy legalább a városközpontban – ingyenes wifi pontot (elérés) létesítsen a Hivatal.
- 4.2.18 A Nagy Győry utcai klubban a szolgáltatást igénybevevőkkel a négyszemközti beszélgetés nehezen megoldható, a zárt csoportos foglalkozások megtartása sem lehetséges, ezért hosszabb távú terveinkben szerepel ennek a problémának a megoldása a helyiségek átalakításával, esetleges bővítéssel. A felmerülő javítások, az épületek állagának megőrzését szolgáló intézkedésekhez szükséges fedezet biztosításához pályázati lehetőségek keresése, annak kihasználása célszerű, figyelembe véve az önkormányzat teherbíró képességét, indokolt is.

- 4.2.19 Budapest XX. Lajtha László u. 5-7. szám alatti ingatlanon lévő szociális intézmény teljes felújítása, akadálymentesítése.
- 4.2.20 Közfoglalkoztatás lehetőségének kiterjesztése az érintett munkavállalók foglalkoztatásának, megélhetésének javítása érdekében, az önkormányzati feladatellátás költségtakarékos megoldásával.
- 4.2.21 Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok (lakások, helyiségek) műszaki állapotának aktualizálása. Az olyan üres lakásokat, helyiségeket, melyek hasznosítása műszaki állapot vagy egyéb okok miatt nem megoldható, értékesítésre ki kell jelölni. **Az önkormányzati lakásállomány korszerűsítése, kiemelt cél a komfortosítás és a lakások rendeltetészerű használhatóságának hosszú távú fenntartása**
- 4.2.22 Az engedély nélküli közterület-használatok felszámolása.
- 4.2.23 Értékesítésre kell kijelölni a jogilag rendezett, per, teher és igénymentes forgalomképes telkeket.
- 4.2.24 Az ingatlanvagyon hasznosítása során törekedni kell a bevételek-kiadások egyensúlyának megteremtésére.
- 4.2.25 A lakbér és közüzemi díjhátralékok további növekedésének megakadályozása. Azon hátralékok esetében, ahol a részletfizetési kedvezmény nem nyújt megoldást, a szerződések felmondása, a jogi eljárás megindítása.
- 4.2.26. **A volt Baross Gábor Iskola épületének és a hozzá tartozó telek hasznosítása – a beruházás igen magas költségeire tekintettel – olyan módon, ami a lakosság egészségügyi és szociális igényeihez szorosan igazodva bevételi forrást is jelent az Önkormányzat számára.**
- 4.2.27. **Kulcsfontosságú a Kossuth Lajos utca Baross utca – Helsinki út közötti szakaszának gyalogossá tétele során a parkolási lehetőségek feltárása és megoldása. A Kossuth Lajos utca Duna felé eső szakaszának gépjárműforgalom mentessé tétele új parkolók kialakításával, fásítással, a leendő gyalogoshíd kialakításának lehetőségével.**
- 4.2.28. **Meglévő fekvőrendőrök felülvizsgálata, indokolt esetben – az érintett lakosság többségének igénybejelentése alapján – új fekvőrendőrök telepítése.**