



BUDAPEST FŐVÁROS XX. KERÜLET
PESTERZSÉBETI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Közművelődési, Egészségügyi és Szociális
Osztály

1201 Budapest, Kossuth L. tér 1.
Tel.: 289-2511, Fax: 283-1909
www.pesterszebet.hu

Fenntartói értékelés a 2025/2026-os nevelési évre vonatkozóan

Pesterzsébeti Egyesített Óvoda

OM azonosító: 203672

Cím: 1203 Budapest, Kossuth Lajos u. 3.

Óvodavezető: Bélteczkyné Szende Hilda

Az óvoda fenntartója:

Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata
1201 Budapest, Kossuth Lajos tér 1.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés h) pontja alapján a fenntartó *„értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét”, továbbá a 85. § (3) bekezdése értelmében „A fenntartó a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelését.”*

A 2025/2026-os nevelési évben a Közművelődési, Egészségügyi és Szociális Osztály által végzett ellenőrzések az alábbi területeket érintették:

1. A Pedagógiai Programban és az éves Munkatervben előzetesen meghatározott feladatok megvalósítása, azok szakmai eredményessége, különös tekintettel a Tagóvodák sajátos pedagógiai arculatának megtartására.
2. Fejlesztési tervek vezetése, kapcsolattartás a szakszolgálat munkatársaival és a szülőkkel, különös tekintettel a problémás esetek kezelésére.
3. EPIPEN, vércukormérő, vérnyomásmérő megfelelő tárolása, használatának dokumentálása, jogosult használók feltüntetése.

I. A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN ÉS AZ ÉVES MUNKATERVBEN ELŐZETESEN MEGHATÁROZOTT FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA, AZOK SZAKMAI EREDMÉNYESSÉGE, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A TAGÓVODÁK SAJÁTOS PEDAGÓGIAI ARCULATÁNAK MEGTARTÁSÁRA.

Elvárások:

Az intézmény rendelkezzen érvényes és elfogadott éves Pedagógiai Programmal és Munkatervvel. A Pedagógiai Programjában meghatározott feladatokat hajtsa végre, a pedagógiai-szakmai munka eredményesen valósuljon meg.

A dokumentumokat bárki által elérhető helyen és formában tárolja, tegye közzé az intézmény honlapján.

Az óvodának rendelkeznie kell az alábbi, szabályszerűen vezetett dokumentumokkal:

- Pedagógiai Program
- Éves munkaterv
- Heti, napi munkaterv az oviKRÉTA-ban

Megállapítások:

A Pesterzsébeti Egyesített Óvoda tagintézményei rendelkeznek érvényes Pedagógiai Programmal és éves Munkatervvel.

Az oviKRÉTA felületen napi, heti rendszerességgel vezetik a foglalkozások, programok megvalósulását, a tevékenységek végrehajtását, azok sikerességét.

II. FEJLESZTÉSI TERVEK VEZETÉSE, KAPCSOLATTARTÁS A SZAKSZOLGÁLAT MUNKATÁRSAIVAL ÉS A SZÜLŐKKEL, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A PROBLÉMÁS ESETEK KEZELÉSÉRE.

Elvárások:

Az óvodai csoportnapló tartalmazza az óvodára, az adott csoportra, a gyermekcsoport összetételére, a nevelési év napi és heti tevékenységeire vonatkozó adatokat, azok értékelését. A csoportra vonatkozó adatokon belül a csoport összetételét, fiúk-lányok számosságát, a nemenkénti korcsoportos bontást, megjelölve az SNI és BTMN gyermekeket.

Az oviKRÉTA felületen rögzített dokumentumok elérhetőek és nyomon követhetőek.

A Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat által kiállított eredeti szakértői vélemények, a későbbi felülvizsgálati vélemények rögzítve vannak. A szakértői véleményben foglaltak alapján kidolgozott fejlesztési tervek elérhetőek a BTMN és SNI gyermekek részére is. A fejlesztések dokumentálása minden alkalommal megtörténik, ha lemarad, az naplózva van az okkal feltüntetve. A szülőkkel történő konzultációk időpontja, témája, esetleges eredménye rögzítésre kerül. A félévenkénti értékelés részletes eredménye az oviKRÉTA felületen elérhető a szülők számára is.

Az óvodának rendelkeznie kell az alábbi, szabályszerűen vezetett dokumentumokkal:

- gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció
- SNI, BTMN gyermekekre vonatkozó pedagógiai szakvélemények
- SNI, BTMN gyermekekre vonatkozó fejlesztési tervek

Megállapítások:

A Pesterzsébeti Egyesített Óvoda minden tagintézménye szabályszerűen vezeti az oviKRÉTA felületen a digitális csoportnaplót, az abban szükséges adatokat hiánytalanul rögzítik. A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalma a jogszabályban rögzítetteknek megfelel. Az SNI, BTMN gyermekekre vonatkozó szakvélemények, fejlesztési tervek rendelkezésre állnak.

A fejlesztések dokumentálása minden alkalommal megtörténik, a féléves értékelések a szülőkkel megosztásra kerülnek.

III. EPIPEN, VÉRCUKORMÉRŐ, VÉRNYOMÁSMÉRŐ MEGFELELŐ TÁROLÁSA, HASZNÁLATÁNAK DOKUMENTÁLÁSA, JOGOSULT HASZNÁLÓK FELTÜNTETÉSE.

Elvárások:

Minden intézmény rendelkezzen a Budapest Főváros XX. kerület Pesterzsébet Önkormányzata által biztosított, megfelelő szavatosságú EPIPEN és EPIPEN Junior adrenalin öninjektorral, a használatra vonatkozó szabályzattal. Könnyen hozzáférhetően, megfelelően tárolják, a használatra jogosító tanfolyamot végzett kollégákat tartsák nyilván, az intézményi felelőst a szabályzatban rögzítsék.

Minden intézményben álljon rendelkezésre vércukor- és vérnyomásmérő készülék, melynek beszerzése az igazgató felelőssége és feladata. Rendelkezzenek vércukor- és vérnyomásmérésre vonatkozó szabályzattal, használat esetén az abban foglaltak szerint járjanak el.

Megállapítások:

A Pesterzsébeti Egyesített Óvoda minden tagóvodája rendelkezik megfelelő szavatosságú EPIPEN és EPIPEN Junior injektorokkal, amit megfelelően, könnyen hozzáférhetően tárolnak a hozzá tartozó szabályzattal együtt, mely tartalmazza az intézményi felelős nevét. Rendelkezik vércukor- és vérnyomásmérő készülékekkel, az azokra vonatkozó szabályzattal.

ÖSSZEGZÉS

A Pesterzsébeti Egyesített Óvoda működése az ellenőrzés során felvett jegyzőkönyvi megállapításokkal és javaslatokkal együtt megfelel az Nkt. rendelkezéseinek.

A szakmai tevékenységek a Pedagógia Program szerint, és az éves Munkatervnek megfelelően zajlik, a tevékenységeket megfelelően rögzítik, dokumentálják.

Az összes tagintézmény rendelkezik érvényes Pedagógiai Programmal és éves Munkatervvel. Az oviKRÉTA felületen napi, heti rendszerességgel vezetik a foglalkozások, programok megvalósulását, a tevékenységek végrehajtását, azok sikerességét.

Az SNI, BTMN gyermekek ellátásával kapcsolatban megállapítható, hogy a szakértői vélemények érvényesek, az egyéni fejlesztési tervek, fejlesztési naplók formailag, tartalmilag megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalma a jogszabályban rögzítetteknek megfelel. A fejlesztések dokumentálása, értékelése félévente megtörténik.

Az EPIPEN injektorok, vércukor- és vérnyomásmérő készülékek megfelelően tárolva, szabállyal ellátva rendelkezésre állnak.

Budapest, 2026. augusztus 31.



Dr. Kántor-Papp Gabriella
osztályvezető